

ГБУ «ПОО» «Астраханский базовый медицинский колледж»

Распоряжение

№ *52р*

от 26 декабря 2016 года

«Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в
ГБУ «ПОО «АБМК»»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжения Губернатора Астраханской области от 10.06.2016 № 365-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Астраханской области от 21.02.2014 №108-р»:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» (далее – колледж) на 2017-2018 год (далее – план).
2. Руководителям структурных подразделений ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж», ответственным за реализацию плана:
 - 2.1. Обеспечить реализацию плана.
 - 2.2. Ежеквартально представлять начальнику отдела безопасности ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» (Суриков С.В.) информацию об исполнении соответствующих мероприятий плана.
3. Начальнику информационного отдела ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» (Хасаазанов Р.М.) разместить настоящее распоряжение и план противодействия коррупции на 2017 – 2018 г.г. на официальном сайте ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» в трехдневный срок со дня подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор



Н.В. Милёхина

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением ГБУ «ПОО
«Астраханский базовый
медицинский колледж»
№ 52p
от «26» 12 2016 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ОГБОУ СПО
«Астраханский базовый медицинский колледж»
на 2017 - 2018 года.**

1. Общие положения:

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели:

2.1. недопущение предпосылок и исключение возможности фактов коррупции в ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж»;
2.2. обеспечение выполнения Плана в ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» в рамках компетенции администрации колледжа;
2.3. обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж».

3. Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

3.1. предупреждение коррупционных правонарушений;
3.2. оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
3.3. формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
3.4. обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
3.5. повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

4. Ожидаемые результаты реализации Плана

4.1. повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
4.2. укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБУ «ПО «Астраханский базовый медицинский колледж».

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1.	Подготовка и корректировка имеющихся документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже.	До 30.12.2016 г.	Начальник отдела безопасности
1.2.	Разработка памятки по противодействию коррупции и приобщение ее в личные дела сотрудников.	До 10.01.2017 г.	Начальник отдела безопасности
2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Подготовить и внести соответствующие изменения в части противодействия коррупции в должностные инструкции сотрудников, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	До 10.01.2017 г.	Директор
2.2.	Обеспечить принятие мер, направленных на устранение недостатков, в случае выявления таковых по результатам проверок колледжа.	2017 – 2018 г.г.	Директор
2.3.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников и обучающихся колледжа.	2017 – 2018 г.г.	Начальник отдела безопасности
2.4.	Посещение родительских собраний для оказания практической помощи родителям обучающихся в колледже по противодействию коррупции.	2017 – 2018 г. г.	Зам.директора по ВР, начальник отдела безопасности
2.5.	Оформление информационного стенда в колледже с информацией о предоставляемых услугах.	2017 г.	Зам. директора по ВР, начальник отдела безопасности
2.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на проводимых совещаниях и педагогических советах.	2017 – 2018 г. г.	Начальник отдела безопасности
2.8.	Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточных и государственных итоговых аттестаций, восстановлением и переводом студентов.	Один раз в полугодие 2017 – 2018 г.г.	Директор, зам. директора по УР, начальник отдела безопасности
2.9.	Размещать на сайте колледжа информацию о проводимых антикоррупционных мероприятиях и изменениях нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	По мере необходимости 2017 – 2018 г.г.	Начальник информационного отдела
2.10.	Организация взаимодействия, в т.ч. и информационного, с правоохранительными органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям.	2017 – 2018 г. г.	Начальник отдела безопасности
2.11.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ	2017-2018 г.г.	Начальник отдела АХЧ, Начальник отдела

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
			безопасности
2.12.	Организация личного приема граждан администрацией в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	2017 – 2018 г.г.	Директор
2.13.	Разъяснение сотрудникам и студентам недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2017 – 2018 г.г.	Зам. директора по ВР, руководители структурных отделов, зав. отделениями
3. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
3.1.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	По мере поступления 2017 – 2018 г.г.	Начальник отдела безопасности, начальник отдела правового и кадрового обеспечения
3.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, поступающих через системы общего пользования.	По мере поступления 2017 – 2018 г.г.	Начальник отдела безопасности

Начальник отдела безопасности



С.В. Суриков